

Wniosek o wydanie duplikatu świadectwa dojrzałości / ukończenia szkoły / promocyjnego *

.....
(imię)
(miejscowość, data)

.....
(nazwisko)

.....

.....
(adres do korespondencji)

.....
(telefon, e-mail)

**X Liceum Ogólnokształcące
im. I. J. Paderewskiego Akademickie
w Katowicach
ul. Karola Miarki 6
40-224 Katowice**

Obowiązek informacyjny RODO – wydanie duplikatu świadectwa dojrzałości/ukończenia szkoły/promocyjnego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. – RODO informuję, iż:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor X Liceum Ogólnokształcącego im. I. J. Paderewskiego Akademickiego w Katowicach, ul. K. Miarki 6, 40-224 Katowice
- inspektorem ochrony danych jest Pani Agata Krystek-Jadwiżuk iod@jednostki.cuw.katowice.pl tel. 32-6061323
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wystawienia duplikatu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., zgodnie z którym przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w związku z przepisami ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. Z 2018 r. poz. 1457 z późn. zm.) i art. 22 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 kwietnia 2018r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych.
- odbiorcą danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskiwania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat.
- posiada Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, prawo ich sprostowania, prawo do żądania ich usunięcia, prawo do żądania ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, jeżeli odrębne przepisy na to pozwalają.
- posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli Pani/Pana dane będą przetwarzane niezgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych będzie pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. Podanie danych kontaktowych, tj. nr. telefonu, adresu e-mail ułatwi kontakt z Wnioskodawcą.

OPŁATA ZA JEDEN WYDANY DOKUMENT: 26 zł
KONTO, NA KTÓRE NALEŻY DOKONAĆ WPLATY: X Liceum Ogólnokształcące im. I. J. Paderewskiego Akademickie w Katowicach
PKO Bank Polski o/Katowice: 70 1020 2313 0000 31020515 6460

Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w sekretariacie X LO im. I. J. Paderewskiego
LUB PRZESŁAĆ NA ADRES: **X Liceum Ogólnokształcące im. I. J. Paderewskiego Akademickie w Katowicach**
ul. Karola Miarki 6,
40-224 KATOWICE

Proszę o wydanie duplikatu świadectwa
(np. dojrzałości, ukończenia szkoły, promocyjnego z klasy)

wydanego przez
(pełna nazwa szkoły, która wydała świadectwo)

W
(miejscowość, adres szkoły)

W roku.
(rok wydania oryginału świadectwa przez szkołę)

.....
(imię/imiona i nazwisko osoby, na którą wystawiono oryginał świadectwa)

.....
(data i miejsce urodzenia)

Do szkoły uczęszczał (a) w latach od do

Wnioskuje o wydanie duplikatu z powodu

.....
(okoliczności utraty oryginału świadectwa np. zniszczenie, zagubienie)

Załączniki:

1. Potwierdzenie dokonania opłaty.

2.

3.

.....

(podpis)

